



## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE POANAS COORDINACIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

### REQUISITOS PARA TRAMITAR TÍTULO Y CEDULA ELECTRÓNICA

#### NIVEL TSU

#### Entregar en Servicios Escolares:

#### En una carpeta tamaño carta

1. Acta de Nacimiento NUEVO FORMATO (original y copia)
2. Credencial INE/IFE (1 copia)
3. CURP NUEVO FORMATO (original y copia)
4. Certificado de Bachillerato (original y copia)
5. Oficio de Autenticación del Certificado de Bachillerato
6. Recibo de pago de \$520.00 en el Departamento de Administración y Finanzas
7. Acta de Exención Examen, Certificado de Estudios y Constancia de Servicio Social (si ya cuentan con ellos)
8. Fotografías

**(3 tamaño título, 9 tamaño infantil, blanco y negro, con retoque mate, con camisa blanca)**

9. Entregar Formato LIBERACIÓN PARA TRÁMITE DE TITULACIÓN (se entrega en Servicios Escolares al egresado)

PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE CÉDULA PROFESIONAL EN LÍNEA ENTRA AL SIGUIENTE LINK:  
<https://www.gob.mx/cedulaprofesional>

**DEBERÁS CONTAR CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS (SECRETARIA DE GOBIERNO):**

- \*CURP
- \*TRAMITAR EN EL SAT LA e-firma (.cer y .key)
- \*R.F.C.
- \*TARJETA DE CRÉDITO Y/O DÉBITO

ATENTAMENTE  
*K. MORALES*  
COORDINACIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE POANAS







## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE POANAS COORDINACIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

### REQUISITOS PARA TRAMITAR TÍTULO Y CEDULA ELECTRÓNICA

#### NIVEL INGENIERÍA

#### Entregar en Servicios Escolares:

#### En una carpeta tamaño carta

1. Contar con su Título y Cedula Electrónica de TSU
2. Acta de Nacimiento NUEVO FORMATO (original y copia)
3. Credencial INE/IFE (1 copia)
4. CURP NUEVO FORMATO (original y copia)
5. Certificado de Bachillerato (original y copia)
6. Oficio de Autenticación del Certificado de Bachillerato
7. Acta de Exención Examen, Certificado de Estudios y Constancia de Servicio Social (si ya cuentan con ellos)
8. Recibo de pago de \$520.00 en el Departamento de Administración y Finanzas
9. Fotografías

**(3 tamaño título, 9 tamaño infantil, blanco y negro, con retoque mate, con camisa blanca)**

10. Entregar Formato LIBERACIÓN PARA TRÁMITE DE TITULACIÓN (se entrega en Servicios Escolares al egresado)

PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE CÉDULA PROFESIONAL EN LÍNEA ENTRA AL SIGUIENTE LINK:  
<https://www.gob.mx/cedulaprofesional>

**DEBERÁS CONTAR CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS (SECRETARÍA DE GOBIERNO):**

- \*CURP
- \*TRAMITAR EN EL SAT LA e.firma (.cer y .key)
- \*R.F.C.
- \*TARJETA DE CRÉDITO Y/O DÉBITO

ATENTAMENTE  
*Imaeldis*  
COORDINACIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE POANAS

